



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КУМТОРКАЛИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » 10 2018г.

№ 144

«Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства»

В целях реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Кумторкалинский район», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Постановляю:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 1).
2. Рекомендовать главам сельских поселений МО «Кумторкалинский район» утвердить, при наличии, Перечень муниципального имущества поселений, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и его Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сари-Хум» и разместить на официальном сайте администрации МО «Кумторкалинский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

С.Ш. Токаев



ПОРЯДОК

формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, находящегося в собственности МО «Кумторкалинский район», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления в аренду включенного в перечень муниципального имущества (далее - Перечень).

1.2. Перечень формируется из муниципального имущества, в том числе зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, транспортных средств, свободных от прав третьих лиц (далее - объекты).

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование перечня осуществляется администрацией МО «Кумторкалинский район» в лице отдела по управлению имуществом и землеустройства (далее уполномоченный орган).

2.2. Администрация определяет в составе имущества казны муниципального образования «Кумторкалинский район» объекты, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка и принимает решения о включении соответствующих объектов в Перечень.

2.3. Не подлежат включению в Перечень объекты муниципальной собственности, изъятые из оборота или ограниченные в обороте, что делает невозможным их предоставление во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на долгосрочной основе.

2.4. Объекты муниципальной собственности могут быть исключены из Перечня в случаях:

1) неоднократного признания несостоявшимися торгов на право заключения договора аренды ввиду отсутствия спроса на объект;

2) необходимости использования имущества для обеспечения осуществления органами местного самоуправления полномочий в рамках их компетенции, установленной законодательством Российской Федерации;

2.6. Решение администрации о включении объектов в Перечень и об исключении объектов из Перечня должны содержать следующие сведения о соответствующих объектах:

- 1) порядковый номер;
- 2) балансодержатель недвижимого имущества, адрес, телефон;
- 3) наименование объекта недвижимого имущества;
- 4) местонахождение объекта недвижимого имущества;
- 5) площадь объекта недвижимого имущества;
- 6) арендаторы, наименование и категории предприятий (микропредприятия, малые предприятия, средние предприятия).

Решение администрации о включении объектов в Перечень или об исключении объектов из Перечня оформляется постановлением администрации МО «Кумторкалинский район».

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня осуществляется на электронном носителе уполномоченными органом администрации.

3.2. В Перечень вносятся следующие сведения о включенном в него объекте:

- порядковый номер;
- балансодержатель недвижимого имущества, адрес, телефон;
- наименование объекта недвижимого имущества;
- местонахождение объекта недвижимого имущества;
- площадь объекта недвижимого имущества;
- арендаторы, наименование и категории предприятий (микропредприятия, малые предприятия, средние предприятия).

3.3. Сведения об объекте вносятся в Перечень в течение трех рабочих дней со дня принятия администрацией решения о включении этого объекта в Перечень.

В случае изменения сведений, содержащихся в Перечне, соответствующие изменения вносятся в Перечень в течение трех рабочих дней со дня, когда администрации стало известно об этих изменениях, но не более чем через два месяца после внесения изменившихся сведений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственный кадастр недвижимости.

Сведения об объекте, исключаются из Перечня в течение трех рабочих дней со дня принятия администрацией решения об исключении этого объекта из Перечня.

4. Порядок обязательного опубликования Перечня

4.1. Перечень публикуется на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновляется уполномоченным органом не реже одного раза в год.

5. Порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень

5.1. Передача в аренду объектов муниципальной собственности осуществляется согласно статье 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» путем проведения торгов по продаже права на заключение договора аренды. Заключение договора аренды осуществляется только по результатам проведения торгов на право заключения такого договора.

5.2. Срок, на который заключаются договоры в отношении имущества, включенного в Перечень, должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

5.3. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, устанавливается по результатам торгов. Первоначальная цена аренды объекта определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности саморегулируемой организацией оценщиков.